

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Социально-экономический
лицей № 45»
Протокол от 29.08.2014 № 9

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Социально-экономический
лицей № 45»
от 01.09.2014 № 172-ОД

**Положение
о Педагогическом совете**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) регламентирует деятельность органа самоуправления Муниципальной № 45» (далее - Лицей).

1.2. Педагогический совет функционирует в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Лицее, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Нормативной основой деятельности Педагогического совета являются: Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав Лицея, настоящее Положение.

II. Состав Педагогического совета и основы деятельности

2.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Лицея, осуществляющие в Лицее педагогическую деятельность.

2.2. Педагогический совет осуществляет свою работу по плану, являющемуся составной частью плана работы Лицея, в течение всего учебного года.

2.3. Председателем Педагогического совета является директор Лицея.

2.4. Полномочия Педагогического совета не могут быть делегированы другому органу самоуправления Лицея, а также директору Лицея.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся, на заседания Педагогического совета могут приглашаться сами обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), которые участвуют в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

2.6. На заседания Педагогического совета могут также приглашаться с правом совещательного голоса другие работники Лицея, руководители его органов самоуправления, представители органов управления образованием, общественных организаций, других образовательных организаций, средств массовой информации, общественности. Приглашенные участия в голосовании не принимают.

III. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка и принятие образовательных программ, утверждаемых приказом директора, и обеспечивает контроль за их реализацией;
- принятие локальных нормативных актов Лицея, касающихся организации учебно-воспитательного процесса, утверждаемых приказом директора Лицея;
- заслушивание отчетов директора Лицея и его заместителей о выполнении образовательных программ Лицея;
- обсуждение вопросов учебной, воспитательной, организационно-массовой и научно-

- методической работы в Лицее, принятие решений по их совершенствованию;
- организация и проведение смотров, конкурсов педагогических работников в целях совершенствования учебно-воспитательной работы Лицея;
 - содействие деятельности структурных подразделений Лицея и научно-методического совета;
 - определение мер, обеспечивающих повышение квалификации педагогических работников Лицея, поддержка педагогического новаторства, творческого поиска, самообразования педагогических работников Лицея;
 - рассмотрение кандидатур для награждения и других форм поощрения, как педагогов, так и обучающихся и представление их директору Лицея для утверждения;
 - принятие плана работы Лицея на учебный год;
 - участие в разработке программы развития Лицея в части совершенствования ее образовательного компонента;
 - контроль за выполнением решений Педагогического совета;
 - реализация замечаний и предложений педагогических работников Лицея, участников образовательных отношений по совершенствованию образовательной деятельности;
 - создание при необходимости научно-методического, экспертного и др. советов, а также временных и постоянных комиссий по различным направлениям образовательной деятельности, творческих, временных, инициативных и рабочих групп для решения локальных педагогических задач, образование малых педагогических советов и установление их полномочий по согласованию с директором Лицея;
 - принятие решений об отчислении обучающихся в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 - выбор форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
 - принятие решения о формах промежуточной аттестации обучающихся, о допуске к промежуточной аттестации и освобождении от нее, о переводе в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении на повторный год обучения (по заявлению родителей), продолжении обучения в иной форме;
 - принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников, об освоении общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования, выдаче документов об образовании;
 - обсуждение годового календарного учебного графика;
 - обсуждение успеваемости и поведения отдельных обучающихся с приглашением его родителей (законных представителей);
 - принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Лицея, не отнесенным к компетенции директора Лицея, других органов управления;
 - выработка предложений директору Лицея и Учредителю по вопросам совершенствования образовательной деятельности Лицея.

3.2. Решения Педагогического совета имеют для директора Лицея рекомендательный характер.

3.3. Решения Педагогического совета могут оформляться приказами директора Лицея, после чего они становятся обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.4. Директор Лицея вправе отклонить решение Педагогического совета, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

3.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея.

III. Регламент работы Педагогического совета

4.1. Место и время проведения очередного Педагогического совета определяет и доводит до педагогического коллектива в удобной форме директор Лицея.

4.2. Повестка следующего Педагогического совета доводится до сведения педагогического коллектива не позднее, чем за две недели до срока его проведения.

4.3. Директор Лицея может создать внеочередной Педагогический совет для решения неотложных вопросов, отнесенных к его компетенции настоящим Положением.

4.4. Внеочередное заседание Педагогического совета может быть созвано по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета с согласия директора Лицея.

4.5. На первом заседании Педагогического совета в наступившем учебном году открытым голосованием из числа присутствующих педагогических работников избирается секретарь. Секретарь по решению Педагогического совета может исполнять свои функции в течение всего учебного года или только на текущем заседании.

4.6. Перед началом заседания секретарь Педагогического совета фиксирует явку членов Педагогического совета.

4.7. Педагогический совет правомочен принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 членов Педагогического совета, включая директора Лицея.

4.8. На заседании Педагогического совета секретарем ведется протокол. В протокол вносятся:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение выступлений по повестке дня;
- вопросы, вынесенные на голосование;
- результаты голосования;
- информация о выполнении ранее принятых решений Педсовета;
- вновь принятые решения.

4.9. Решения Педагогического совета принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета, если Педагогический совет не определяет другой порядок голосования.

4.10. Все члены Педагогического совета, включая председателя Педагогического совета, имеют при голосовании по одному голосу.

4.11. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Педагогического совета.

4.12. Решения Педагогического совета могут быть обнародованы, включены в публичные доклады и отчеты, опубликованы в средствах массовой информации, доведены до сведения всех участников образовательных отношений и общественности путем размещения на информационных стендах Лицея, а также на официальном сайте Лицея.

IV. Документация Педсовета

5.1. Секретарем Педагогического совета ведется книга протоколов заседаний, в ней же оформляются решения Педагогического совета. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел Лицея и хранится у директора Лицея постоянно и передается по акту.

5.2. Нумерация протоколов возобновляется каждый календарный год от его начала.

5.3. Секретарь Педагогического совета оформляет, подписывает протокол заседания Педагогического совета и представляет на подпись председателю Педагогического совета в течение семи дней от даты заседания.